

บัญชีรายชื่อบุคคลเป้าหมาย โครงการพัฒนาความรู้เกี่ยวกับ "การเขียนโครงการ"

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (รอบที่ ๒/๒๕๖๓)

สำนักงานปลัดจังหวัดลำปาง

ลำดับ	ชื่อ -สกุล	ตำแหน่ง		ความสามารถที่ต้องพัฒนา	คะแนนแบบทดสอบ ก่อนร่วมกิจกรรม
		ข้าราชการ	พนักงานราชการ		
๑	นายถาวร ไชยวงษ์ราษฎร์	ปลัดจังหวัดอำเภอห้างฉัตร	-	การเขียนโครงการ	๖
๒	นายวิจิตร สมฤทธิ์	ปลัดจังหวัดอำเภอเกาะคา	-	การเขียนโครงการ	๕
๓	นายสมบุญธรรม เครือฟู	ปลัดจังหวัดอำเภอแม่เมาะ	-	การเขียนโครงการ	๕
๔	นายสุรัตน์ เอื้ออารีย์	รักษาการในตำแหน่งปลัดจังหวัดอำเภอแม่ทะ	-	การเขียนโครงการ	๕
๕	นายวิกร สาคำ	ปลัดจังหวัดอำเภอเสริมงาม	-	การเขียนโครงการ	๖
๖	นายอรรมพ อ่อนละมัย	สัตวแพทย์ชำนาญงาน	-	การเขียนโครงการ	๕
๗	นายณัฐวุฒิ ตันประเสริฐ	ปลัดจังหวัดอำเภอแม่พริก	-	การเขียนโครงการ	๖
๘	นายสุชล ไชยศิริ	ปลัดจังหวัดอำเภอสบปราบ	-	การเขียนโครงการ	๕
๙	นายอดิศักดิ์ ลิกขณะมงคล	ปลัดจังหวัดอำเภอวังเหนือ	-	การเขียนโครงการ	๕
๑๐	นายสุวิษ สุภาธง	ปลัดจังหวัดอำเภอเถิน	-	การเขียนโครงการ	๖
๑๑	นายประสาน สัตถ์รัมย์	ปลัดจังหวัดอำเภอเมืองปาน	-	การเขียนโครงการ	๖
๑๒	นายวรวุฒิ เวียงนาค	ปลัดจังหวัดอำเภองาว	-	การเขียนโครงการ	๖

๑๓	นายสุรินทร์ ศรีเมือง	นายสัตวแพทย์ปฏิบัติการ	-	การเขียนโครงการ	๕
๑๔	นางสาววันทนา บินจันยา	นายสัตวแพทย์ปฏิบัติการ	-	การเขียนโครงการ	๖
๑๕	นางสาวพิชญาน์ อยู่จรัส	นายสัตวแพทย์ปฏิบัติการ	-	การเขียนโครงการ	๖
๑๖	นางสาวณัฏชา มนต์ชัยวณิชกิจ	นายสัตวแพทย์ปฏิบัติการ	-	การเขียนโครงการ	๖
๑๗	นายพลเทพ วิทยรัตน์	-	เจ้าพนักงานสัตวบาล	การเขียนโครงการ	๕
๑๘	นายกมล กรรเชียง	-	เจ้าพนักงานสัตวบาล	การเขียนโครงการ	๕
๑๙	นายกมล วรรณารักษ์	-	เจ้าพนักงานสัตวบาล	การเขียนโครงการ	๕
๒๐	นายณัฐพัชร์ จันททรัพย์	-	เจ้าพนักงานสัตวบาล	การเขียนโครงการ	๕
๒๑	นายสยาม ใจจันทร์	-	เจ้าพนักงานสัตวบาล	การเขียนโครงการ	๖
๒๒	นายสุชาติ วงศ์ตะวัน	-	เจ้าพนักงานสัตวบาล	การเขียนโครงการ	๕
๒๓	นางสาวกัญชลิษา วงศ์จินดา	-	นักจัดการงานทั่วไป	การเขียนโครงการ	๕
รวม		๑๖ คน	๗ คน		

แบบทดสอบก่อนเรียน

โครงการพัฒนาบุคลากร “การเขียนโครงการ”

๑๐

ชื่อ.....นามสกุล.....

ตำแหน่ง.....กลุ่ม/ฝ่าย.....

ทำเครื่องหมาย X ลงบนคำตอบที่ถูกต้องที่สุดเพียงข้อเดียว

๑. ข้อใดให้ความหมายของคำว่าโครงการได้ถูกต้องที่สุด

ก. แผนงานที่จัดทำขึ้นอย่างมีระบบ

ข. แผนการใช้เงินงบประมาณ

ค. แผนการดำเนินงานตามขั้นตอน

ง. แผนการใช้ทรัพยากร

๒. ข้อใดไม่ใช่ลักษณะของโครงการที่ดี

ก. มีวัตถุประสงค์ที่ชัดเจน

ข. เป็นการริเริ่มหรือพัฒนางาน

ค. เป็นการดำเนินงานที่ผ่านมา

ง. มีระยะเวลากำหนดแน่นอน

๓. ข้อใดกล่าวถึงความสำคัญของโครงการไม่ถูกต้อง

ก. การปฏิบัติงานชัดเจน

ข. สร้างอคติต่อบุคคลภายในหน่วยงาน

ค. การปฏิบัติเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

ง. ลดความขัดแย้งและความซ้ำซ้อนในหน้าที่

๔. ข้อใดกล่าวถึงส่วนประกอบของโครงการได้ถูกต้อง

ก. ส่วนต้น ส่วนกลาง ส่วนท้าย

ข. ส่วนนำ ส่วนขยาย ส่วนสรุป

ค. ส่วนนำ ส่วนเนื้อความ ส่วนขยาย

ง. ส่วนเนื้อความ ส่วนขยาย ส่วนท้าย

๕. งบประมาณอยู่ส่วนประกอบใดของโครงการ

- ก. ส่วนนำ
- ข. ส่วนเนื้อความ
- ค. ส่วนขยาย
- ง. ส่วนสรุปความ

๖. วัตถุประสงค์อยู่ส่วนประกอบใดของโครงการ

- ก. ส่วนนำ
- ข. ส่วนเนื้อความ
- ค. ส่วนขยาย
- ง. ส่วนสรุปความ

๗. ส่วนประกอบใดของโครงการ ที่มีความสำคัญมากที่สุด

- ก. ส่วนนำ
- ข. ส่วนเนื้อความ
- ค. ส่วนขยาย
- ง. ส่วนสรุปความ

๘. การเขียนเป้าหมายของโครงการ หมายถึงในลักษณะใด

- ก. เจตนาของผู้เขียนโครงการ
- ข. บอกหน้าที่และความรับผิดชอบ
- ค. อธิบายความเป็นมาของโครงการ
- ง. กำหนดทิศทางในการปฏิบัติงาน

๙. เพราะเหตุใดจึงต้องระบุชื่อผู้ดำเนินโครงการ

- ก. ตรวจสอบความชัดเจนได้
- ข. ตรวจสอบความถูกต้องได้
- ค. ตรวจสอบความรับผิดชอบได้
- ง. ตรวจสอบความสามารถได้

๑๐. โครงการประเภทใดต้องอาศัยความร่วมมือจากทุกฝ่าย

- ก. โครงการที่เสนอโดยหน่วยงาน
- ข. โครงการที่เสนอโดยกลุ่ม
- ค. โครงการที่เสนอโดยบุคคล
- ง. โครงการที่แบ่งตามระยะเวลา